

Se entra desde nuestra página web: www.cajacaminos.es y luego pulsando sobre la opción de **Línea Caminos**, o bien directamente desde: www.lineacaminos.com
La primera pantalla que aparece le pedirá el usuario y la contraseña.



La primera vez que acceda a esta pantalla deberá introducir los diez números del usuario y la contraseña que nuestro departamento de comercial le ha entregado, a la firma del contrato. Una vez introducidos correctamente le aparecerá una pantalla de **Cambio de Usuario** para que introduzca uno que le sea más fácil de recordar. Tendrá que efectuarlo dos veces y después de pulsar la opción Enviar le remitirá de nuevo a la primera pantalla donde deberá introducir el nuevo Usuario y la contraseña anterior. Esto sólo tendrá que hacerlo la primera vez que entre, por lo que habrá de tener en cuenta que ese será su *Usuario definitivo*.

En las siguientes ocasiones, al introducir el usuario y la contraseña el programa le llevará a la pantalla principal donde aparece su posición global.

En esta pantalla, si pulsa sobre el número de una cuenta, tarjeta, préstamo, etc, el programa le mostrará los movimientos o los datos correspondientes.

Por ejemplo, si pulsa sobre un número de cuenta, en la pantalla siguiente aparecen los últimos movimientos. Por defecto el programa le mostrará los últimos nueve. Si quiere que le muestre más movimientos en esta primera pantalla (hasta 99) puede cambiarlo en la pantalla de **Posición Global**, entrando en la opción Configuración, Cambiar nombre a mis perfiles.

La pantalla que muestra los últimos movimientos de su cuenta le ofrece en la parte superior tres opciones:

- 1) *Datos generales*: donde puede visualizar los datos básicos de la cuenta.
- 2) *Consulta movimientos*: por si quiere visualizar movimientos entre fechas determinadas.
- 3) *Transferencias y traspasos*: esta opción sólo está activada si usted ha solicitado la **tarjeta de coordenadas**, lo que le permitirá realizar estas operaciones online hasta un tope máximo.
- 4) *Favoritos transferencias y traspasos*: esta opción le permite utilizar los datos de transferencias o traspasos anteriores para realizar más rápidamente una nueva operación.

Desde esta pantalla que muestra sus últimos movimientos puede visualizar e imprimir recibos (siempre que en el apartado Descripción el concepto tenga un color azulado) pulsando sobre él. La pantalla le mostrará el documento en formato PDF de

Adobe Acrobat. Una vez visualizado, ya puede imprimirlo.

En la pantalla de posición global tiene otras opciones interesantes:

- a) Opción de Gestión Remesas: esta opción le permite enviar ficheros adaptados a la norma 19 (recibos) y a la norma 34 (transferencias y nóminas). Para ello sólo tiene que elegir entre una de las dos posibilidades que se le ofrecen y luego rellenar los campos que aparecen en pantalla. También puede utilizar la opción Consulta Remesa Adeudos que aparece en azul en la parte superior para visualizar las remesas de recibos ya enviadas y listarlas, así como los recibos que se han devuelto de ellas.
- b) Opción de Cambiar Contraseña: si pulsa sobre ella le permitirá cambiar su contraseña (password) cuantas veces quiera.
- c) Opción Gestión Usuarios: desde ella el usuario principal (Master) de un contrato de Líneacaminos podrá dar permisos para acceder a las cuentas de ese contrato a los usuarios adicionales dados de alta en él. Para ello, en esa pantalla, tiene que pulsar sobre el nombre del usuario acogido al contrato.
- d) Opción Sírvase Efectuar: le permite dar algún tipo de orden que no implique directamente movimiento de fondos (para ello y por seguridad lo más adecuado es la opción de *Transferencias y Traspasos*, mediante la tarjeta de coordenadas).
- e) Opción Información Fiscal: le permite visualizar y también imprimir un duplicado

del impreso resumen al que corresponde la información fiscal de la cuenta elegida.

- f) Opción de Correo: esta opción le permite, si ha elegido usted recibir el correo por este servicio, visualizar su correo pendiente y el ya revisado mediante la aplicación Adobe Acrobat.

También en la pantalla de posición global tiene, abajo a la izquierda, el apartado de perfiles. En principio todas las cuentas activas aparecen en el Perfil 1, pero este apartado le da la posibilidad de personalizarlo según su interés. Podría, por ejemplo, tener un perfil para sus cuentas corrientes, ahorro y depósitos, otro para tarjetas de crédito, otro para préstamos. O bien un perfil para sus cuentas personales, otro para las familiares. La decisión y el criterio queda a su elección. Para realizar estos cambios deberá utilizar la opción Configuración. Esto le llevará a una pantalla con otras tres opciones:

- 1) Cambiar Productos de Perfiles, lo que le permitirá colocar sus cuentas en los perfiles elegidos.
- 2) Cambiar nombre a mis productos: lo que le permitirá poner un nombre a sus cuentas, para identificarlas más claramente.
- 3) Cambiar nombre a mis perfiles: lo que le permitirá poner un nombre a cada perfil para su más fácil manejo.

Para cualquier consulta rogamos llamen al teléfono 913193448 y pregunten por Javier González o envíen un correo a la dirección: info@cajacaminos.es.